**Funciones de Informática**

***SAE***

Permite controlar el ciclo de todas las [operaciones](http://www.monografias.com/trabajos6/diop/diop.shtml) de compra-[venta](http://www.monografias.com/trabajos12/curclin/curclin.shtml) de [la empresa](http://www.monografias.com/trabajos11/empre/empre.shtml), en forma segura y confiable.

***Funciones:***

Permite realizar los [procesos](http://www.monografias.com/trabajos14/administ-procesos/administ-procesos.shtml#PROCE) de facturación, remisiones, pedidos, cotizaciones y devoluciones de venta.

Realiza operaciones de [compras](http://www.monografias.com/trabajos5/elciclo/elciclo.shtml); órdenes de compra y devoluciones de compra

Concentra [funciones](http://www.monografias.com/trabajos7/mafu/mafu.shtml) diversas para el manejo de [productos](http://www.monografias.com/trabajos12/elproduc/elproduc.shtml) y [servicios](http://www.monografias.com/trabajos14/verific-servicios/verific-servicios.shtml) de la [empresa](http://www.monografias.com/trabajos11/empre/empre.shtml), tales como:

\* [Control](http://www.monografias.com/trabajos14/control/control.shtml) de Números de Serie

\* [Distribución](http://www.monografias.com/trabajos11/travent/travent.shtml) y manejo de existencias en varios almacenes

\* [Registro](http://www.monografias.com/trabajos7/regi/regi.shtml) de productos en otra moneda además de la moneda base

\* Manejo de Kits de productos

\* Control de Lotes y pedimentos aduanales para aquellos productos que manejen esta [información](http://www.monografias.com/trabajos7/sisinf/sisinf.shtml).

Concentra la información y operaciones relacionadas con los [clientes](http://www.monografias.com/trabajos11/sercli/sercli.shtml) y las [cuentas](http://www.monografias.com/trabajos5/cuentas/cuentas.shtml) por cobrar de la empresa.

Concentra la información y operaciones proporcionando un seguimiento completo de los [proveedores](http://www.monografias.com/trabajos6/lacali/lacali.shtml#influencia) y las cuentas por pagar.

Ofrece todas las [herramientas](http://www.monografias.com/trabajos11/contrest/contrest.shtml) necesarias para el manejo de la información que se genera en la empresa, mediante el módulo de [estadísticas](http://www.monografias.com/trabajos15/estadistica/estadistica.shtml) con el cual se pueden realizar consultas selectivas, estadísticas comparativas, [gráficas](http://www.monografias.com/trabajos11/estadi/estadi.shtml#METODOS) y reportes entre otros

**Características**

-*Traducción de archivos* ASPEL-SAE 5.XX y ASPEL-SAE [Windows](http://www.monografias.com/trabajos15/ms-windows/ms-windows.shtml) 1.0

*-*[*Exportación*](http://www.monografias.com/trabajos10/comerci/comerci.shtml)*de la información* En formatos como [Internet](http://www.monografias.com/Computacion/Internet/) ([html](http://www.monografias.com/trabajos7/html/html.shtml)), [Excel](http://www.monografias.com/trabajos16/sepa-excel/sepa-excel.shtml) ® (biff3), [ASCII](http://www.monografias.com/trabajos12/comptcn/comptcn.shtml) (txt), Lotus 123 ® (wk1), Paradox ® (db) y Dbase ® (dbf).

*-Herramientas que facilitan el uso de la información* Desde otras aplicaciones como MS Works; MS Excel o cualquier otra [Hoja de Cálculo](http://www.monografias.com/trabajos16/sepa-excel/sepa-excel.shtml#historia), la información podrá ser consultada y actualizada automáticamente con los movimientos hechos en SAE a través de la [función](http://www.monografias.com/trabajos7/mafu/mafu.shtml) "Copiado Especial" (Intercambio Dinámico de [Datos](http://www.monografias.com/trabajos11/basda/basda.shtml) "DDE"); la cual es de gran [utilidad](http://www.monografias.com/trabajos4/costo/costo.shtml) cuando se requiere utilizar periódicamente la información; evitando capturar nuevamente los datos registrados en SAE para Windows.

*-Multimoneda* Permite definir hasta 99 tipos de monedas diferentes.

*-Las principales operaciones de compra-venta* se pueden realizar en cualquiera de las monedas definidas en el catálogo.

*-Permite definir la moneda* "base", de manera que pueda ser en : Pesos; Dólares; Quetzales; Francos; Cruceiros; etc.

-*Permite controlar las Cuentas* por Pagar con proveedores y las [Cuentas por Cobrar](http://www.monografias.com/trabajos11/contabm/contabm.shtml#CONTAB) con Clientes tanto en la moneda "base" como en la definida en cada[movimiento](http://www.monografias.com/trabajos15/kinesiologia-biomecanica/kinesiologia-biomecanica.shtml).

-*Realiza los procesos de ajuste cambiario* sobre las Cuentas por Pagar y las Cuentas por Cobrar, para determinar de forma automática la ganancia o pérdida que se origina por las variaciones en los tipos de [cambio](http://www.monografias.com/trabajos2/mercambiario/mercambiario.shtml).

*-*[*Base de Datos*](http://www.monografias.com/trabajos34/base-de-datos/base-de-datos.shtml)*Abierta Manejo de la información en formato ASPEL*, Dbase ® y Paradox ® entre otros, lo que facilita el acceso a los datos generados por el [sistema](http://www.monografias.com/trabajos11/teosis/teosis.shtml) desde otras herramientas o aplicaciones.

*-Ágil selección* y ordenamiento de la información a través del filtro [SQL](http://www.monografias.com/trabajos14/sqlserver/sqlserver.shtml).

*-Multi-empresa* Versiones disponibles para cada necesidad:

\* 1, 3, 10 y 20 usuarios (opcional)

\* 4 y 8 empresas

-*Permite el manejo de información* de hasta 99 [empresas](http://www.monografias.com/trabajos11/empre/empre.shtml) sin mezclar los datos registrados en cada una.

*-Interfase* con los [Sistemas](http://www.monografias.com/trabajos11/teosis/teosis.shtml) de la línea ASPEL COI, CAJA, [BANCO](http://www.monografias.com/trabajos11/bancs/bancs.shtml) y PROD

*-Idioma* en [español](http://www.monografias.com/trabajos5/oriespa/oriespa.shtml).

-Ayuda interactiva Disponible en cualquier momento.

*-Seguridad* Permite definir diferentes accesos a la información de la empresa de acuerdo a la clave asignada a cada uno de los usuarios

**Nuevas características**

-Un módulo de gráficas con nuevas funciones.

-Permite configurar los reportes de información por cada usuario que utilice el sistema.

-Nuevo reporte de movimientos de traspaso entre [almacén](http://www.monografias.com/trabajos12/alma/alma.shtml), el cual mostrará los [almacenes](http://www.monografias.com/trabajos12/alma/alma.shtml), productos y cantidades que estén involucrados en él traspaso.

-Dentro del [CD](http://www.monografias.com/trabajos/multimediaycd/multimediaycd.shtml) que contiene el sistema, se tiene la posibilidad de utilizar las versiones demostrativas y autodemos de los demás sistemas de la línea ASPEL, las cuales permiten elaborar la [contabilidad](http://www.monografias.com/Administracion_y_Finanzas/Contabilidad/), [nómina](http://www.monografias.com/trabajos/costeofabri/costeofabri.shtml), [producción](http://www.monografias.com/trabajos54/produccion-sistema-economico/produccion-sistema-economico.shtml), control bancario, [administración](http://www.monografias.com/trabajos36/administracion-y-gerencia/administracion-y-gerencia.shtml) por Internet y [administración](http://www.monografias.com/Administracion_y_Finanzas/index.shtml) en la Palm.

***COI***

Permite procesar y mantener actualizada la información contable y [fiscal](http://www.monografias.com/trabajos14/control-fiscal/control-fiscal.shtml) de la empresa en forma segura y confiable, además calcula la [depreciación](http://www.monografias.com/trabajos15/depreciacion-fiscal/depreciacion-fiscal.shtml#DEPRE) y reevaluación de [activos fijos](http://www.monografias.com/trabajos7/impu/impu.shtml#acti).

***Funciones***

Centros de [costos](http://www.monografias.com/trabajos4/costos/costos.shtml) ([Departamentalización](http://www.monografias.com/trabajos11/worgfor/worgfor.shtml#DE�RT))

Activos fijos

Multimoneda

Póliza de ajuste cambiario

Pólizas modelo

Póliza de cierre anual

**Características**

**Traducción automática de archivos ASPEL-COI 5.0** y **6.5** para DOS y **ASPEL-COI 1.0** y **2.0** para [Windows](http://www.monografias.com/trabajos15/ms-windows/ms-windows.shtml).

**Exportación de la información** En formatos ([html](http://www.monografias.com/trabajos7/html/html.shtml)), [Excel](http://www.monografias.com/trabajos16/sepa-excel/sepa-excel.shtml) ® (biff3), [ASCII](http://www.monografias.com/trabajos12/comptcn/comptcn.shtml) (txt), Lotus 123 ® (wk1), Paradox ® (db) y Dbase ® (dbf).

**Herramientas que facilitan el uso de la información** Desde otras aplicaciones, la [información](http://www.monografias.com/trabajos7/sisinf/sisinf.shtml) podrá ser consultada y actualizada por los movimientos en COI a través del Intercambio Dinámico de [Datos](http://www.monografias.com/trabajos11/basda/basda.shtml) (DDE).

**Multimoneda** [Registro](http://www.monografias.com/trabajos7/regi/regi.shtml) por [producto](http://www.monografias.com/trabajos12/elproduc/elproduc.shtml) de la moneda para el [control](http://www.monografias.com/trabajos14/control/control.shtml) de [precios](http://www.monografias.com/trabajos16/fijacion-precios/fijacion-precios.shtml#ANTECED) en otra divisa. [Compras](http://www.monografias.com/trabajos5/elciclo/elciclo.shtml) y [ventas](http://www.monografias.com/trabajos12/evintven/evintven.shtml) en moneda nacional o extranjera. Seguimiento a  los movimientos de [cuentas por cobrar](http://www.monografias.com/trabajos11/contabm/contabm.shtml#CONTAB) y por pagar en cualquier moneda. [Procesos](http://www.monografias.com/trabajos14/administ-procesos/administ-procesos.shtml#PROCE) de ajuste cambiario sobre las [cuentas](http://www.monografias.com/trabajos5/cuentas/cuentas.shtml) por cobrar y por pagar para determinar de manera automática la ganancia o pérdida que se origina por las variaciones en los tipos de [cambio](http://www.monografias.com/trabajos2/mercambiario/mercambiario.shtml).

Permite seleccionar la "moneda base" de acuerdo a las necesidades del usuario.

**Multi-empresa** Permite el manejo de información de hasta 99 [empresas](http://www.monografias.com/trabajos11/empre/empre.shtml) sin mezclar datos (opcional).

**Idioma** Completamente en [español](http://www.monografias.com/trabajos5/oriespa/oriespa.shtml).

**Ayuda interactiva** Disponible en cualquier momento.

**Seguridad** Con diversas claves de acceso al [Sistema](http://www.monografias.com/trabajos11/teosis/teosis.shtml).

**Multiusuario** Versiones disponibles para cada necesidad: **1, 3, y 10 usuarios**, en versiones para 4 y 8 empresas (opcional).

## NOI

Permite automatizar el control de percepciones y deducciones de los trabajadores, así como las declaraciones y aportaciones de [la empresa](http://www.monografias.com/trabajos11/empre/empre.shtml), tomando en cuenta los requisitos de la legislación [fiscal](http://www.monografias.com/trabajos14/control-fiscal/control-fiscal.shtml) y [laboral](http://www.monografias.com/trabajos13/renla/renla.shtml) vigente.

**Funciones**

Cálculo de [impuestos](http://www.monografias.com/trabajos7/impu/impu.shtml) de acuerdo a la [Ley](http://www.monografias.com/trabajos4/leyes/leyes.shtml) del I.S.R.

Cálculo automático del [salario](http://www.monografias.com/trabajos11/salartp/salartp.shtml) diario integrado.

Determinación de sueldos a través del [cálculo](http://www.monografias.com/trabajos7/caes/caes.shtml) inverso.

Traspaso de acumulados.

Interfase con: **ASPEL-COI** y **BANCO**

Mantenimiento de [Archivos](http://www.monografias.com/trabajos7/arch/arch.shtml).

**Características**

**Catálogo de Trabajadores** Permite seleccionar la [fotografía](http://www.monografias.com/trabajos13/fotogr/fotogr.shtml) del empleado (formato BMP)

Manejo de reingresos del trabajador

Consulta del recibo del trabajador antes de su emisión

Nueva consulta de [nómina](http://www.monografias.com/trabajos/costeofabri/costeofabri.shtml) que agiliza la revisión de montos y movimientos

Cálculo inverso para el salario del trabajador

Impresión de credenciales con [código](http://www.monografias.com/trabajos12/eticaplic/eticaplic.shtml) de barras y fotografía

Cuenta con nuevos filtros para la impresión de reportes elaborados por el usuario (formatos)

Ayuda que [muestra](http://www.monografias.com/trabajos11/tebas/tebas.shtml) el cálculo del salario diario integrado

**Percepciones y deducciones** Permite definir las percepciones con pago en especie y en efectivo

Permite definir para cada una de las percepciones la parte de [ingresos](http://www.monografias.com/trabajos7/cofi/cofi.shtml) gravados o exentos

Permite capturar un monto o una fórmula con [variables](http://www.monografias.com/trabajos12/guiainf/guiainf.shtml#HIPOTES) de cálculo propias del sistema

**Movimientos de Nómina** Captura de movimientos en forma individual o masiva; ya sea por trabajador o percepción

Cuenta con un módulo para registrar y consultar el [tiempo](http://www.monografias.com/trabajos901/evolucion-historica-concepciones-tiempo/evolucion-historica-concepciones-tiempo.shtml) extraordinario; clasificándolo automáticamente en horas extras dobles o triples de acuerdo a la ley

Control de [faltas](http://www.monografias.com/trabajos31/las-faltas/las-faltas.shtml) a partir de un catálogo

Programación de vacaciones por trabajador

Manejo mejorado del cálculo de finiquitos y liquidaciones

**IMSS y AFORE** Totalmente compatible con las nuevas reformas del [IMSS](http://www.monografias.com/trabajos13/derdeseg/derdeseg.shtml) y con el Sistema Único de Autodeterminación del IMSS.

Generación de avisos al IMSS, incluyendo fecha de nacimiento y unidad médica familiar.

Reporte de factor [riesgo](http://www.monografias.com/trabajos13/ripa/ripa.shtml).

Reporte de pensiones alimenticias.

Genera el [archivo](http://www.monografias.com/trabajos7/arch/arch.shtml) de movimientos para el enlace de pagos de AFORE e IMSS.

Cálculo actualizado de INFONAVIT de acuerdo a las disposiciones vigentes.

Exportación de la información en formatos [Internet](http://www.monografias.com/Computacion/Internet/) (html), Excel® (biff3), ASCII (txt), Lotus® (wk1), Dbase® (dbf), Paradox® (db).

**Enlace electrónico con diversas**[**Instituciones**](http://www.monografias.com/trabajos13/trainsti/trainsti.shtml)**bancarias.**

**Diagnóstico y**[***mantenimiento***](http://www.monografias.com/trabajos15/mantenimiento-industrial/mantenimiento-industrial.shtml)**automático de archivos** Verificación automática de archivos y [programas](http://www.monografias.com/Computacion/Programacion/).

Permite recuperar archivos dañados.

Exporta archivos en código ASCII.

**Multiusuario** Versiones disponibles para cada necesidad:

**1, 3, y 10 usuarios** en versiones para 4, 8 y 99 empresas.

## Administración de la*[función](http://www.monografias.com/trabajos7/mafu/mafu.shtml)*informática

El presente documento contiene la recopilación de [memorias](http://www.monografias.com/trabajos16/memorias/memorias.shtml), [investigaciones](http://www.monografias.com/trabajos11/norma/norma.shtml), apuntes, observaciones, etc., realizados en la [clase](http://www.monografias.com/trabajos901/debate-multicultural-etnia-clase-nacion/debate-multicultural-etnia-clase-nacion.shtml) de [Administración](http://www.monografias.com/trabajos36/administracion-y-gerencia/administracion-y-gerencia.shtml) de la función [informática](http://www.monografias.com/trabajos11/curinfa/curinfa.shtml), en los cuales se muestra se muestra la labor del director de el área de informática dentro de una [organización](http://www.monografias.com/trabajos6/napro/napro.shtml), la cual consiste en administraren forma eficiente un área de informática aprovechando el esfuerzo ajeno de los elementos adicionales que giran alrededor de los [recursos](http://www.monografias.com/trabajos4/refrec/refrec.shtml)humanos, recursos técnicos y recursos [materiales](http://www.monografias.com/trabajos14/propiedadmateriales/propiedadmateriales.shtml) así mismo empleando las actividades de [planeación](http://www.monografias.com/trabajos7/plane/plane.shtml), organización, ejecución y control, comprendidas en el [proceso](http://www.monografias.com/trabajos14/administ-procesos/administ-procesos.shtml#PROCE) administrativo

**LA IMPORTANCIA DE LA LABOR ADIMINISTRATIVA EN LA FUNCION INFORMATICA**

Es muy importante conocer la labor administrativa y aplicarla en el área de informática de cualquier organización, en [administración](http://www.monografias.com/Administracion_y_Finanzas/index.shtml) existe el[concepto](http://www.monografias.com/trabajos10/teca/teca.shtml) de la delegación de responsabilidades, es decir el [administrador](http://www.monografias.com/trabajos10/habi/habi.shtml) no pude, ni debe hacer todo por si mismo, el deber designar a cada [persona](http://www.monografias.com/trabajos7/perde/perde.shtml)cual es su función y ayudarla a que esta la realice de la mejor manera.

En el área de informática también se aplica este concepto ya que es importante que el lic. En informática que generalmente funge como administrador de la función informática de las [organizaciones](http://www.monografias.com/trabajos6/napro/napro.shtml) aprenda a delegar el uso de la [tecnología](http://www.monografias.com/Tecnologia/index.shtml), y entender que no se debe delegar la propia tecnología (es decir no se puede dejar que cada quien tenga los programas, [sistemas](http://www.monografias.com/trabajos11/teosis/teosis.shtml), o lenguajes que quiera en sus PC) sino que se debe delegar es su uso de esos sistemas, programas o paquetes, no siendo [responsabilidad](http://www.monografias.com/trabajos33/responsabilidad/responsabilidad.shtml) de el admón. De la función informática el uso de la tecnología pero si el [desempeño](http://www.monografias.com/trabajos15/indicad-evaluacion/indicad-evaluacion.shtml) y funcionalidad de la misma.

ORGANIZACIÓN DE LA FUNCION INFORMATICA

 Para este tema realizamos una [investigación](http://www.monografias.com/trabajos11/norma/norma.shtml) sobre como organizaríamos la función informática de el instituto tecnológico de Culiacán, y llegamos a la conclusión de que lo mas idóneo seria establecer una subdirección de informática al mismo nivel que las demás

subdirecciones de la institución, con el fin de que [la comunicación](http://www.monografias.com/trabajos/lacomunica/lacomunica.shtml) entre la subdirección de informática y la [dirección](http://www.monografias.com/trabajos15/direccion/direccion.shtml) fuera mas directa, y de esta forma eliminar mandos intermedios entre ambos, así mismo se considero que se deberían asignar asesores informáticos en cada una de las subdirecciones de la institución con el fin de que las necesidades propias de cada subdirección sean atendidas lo mas rápido posible y evitar el burocratismo.

De igual manera se plateo la necesidad de establecer [redes](http://www.monografias.com/Computacion/Redes/) internas dentro de cada una de las subdirecciones de la institución, y a su vez establecer [una red](http://www.monografias.com/Computacion/Redes/) central que conectara todas las redes existentes en la institución, y a dicha [red](http://www.monografias.com/Computacion/Redes/) central tendría acceso el director general de la institución.

Se considero que los departamentos y las [funciones](http://www.monografias.com/trabajos7/mafu/mafu.shtml) que debía contener la subdirección en informática serian los siguientes;

**Sistemas**: En este departamento se llevarían acabo el [análisis](http://www.monografias.com/trabajos11/metods/metods.shtml#ANALIT), [diseño](http://www.monografias.com/trabajos13/diseprod/diseprod.shtml), [desarrollo](http://www.monografias.com/trabajos12/desorgan/desorgan.shtml), [pruebas](http://www.monografias.com/trabajos12/romandos/romandos.shtml#PRUEBAS) y [capacitación](http://www.monografias.com/trabajos/adpreclu/adpreclu.shtml) para la implantación de los sistemas que requiera la organización, así mismo este depto se encargará de dar capacitación a los asesores de las demás subdirecciones, y por ultimo este departamento se encargara de el mantenimiento de el [software](http://www.monografias.com/Computacion/Software/) de la institución.

**Redes:** este departamento tendrá a su cargo [la administración](http://www.monografias.com/Administracion_y_Finanzas/index.shtml) de la red central de la institución, así como de la red interna de las subdirección la informática en ese departamento e llevara acabo la administración de las [bases de datos](http://www.monografias.com/trabajos11/basda/basda.shtml) que se acceden a través de la red centra, así como de el espacio en disco de la red, asimismo de el control y mantenimiento de la red en general de la institución.

**Mantenimiento**: su función es dar mantenimiento tanto preventivo como correctivo a el [hardware](http://www.monografias.com/Computacion/Hardware/) y software de la institución, este será el taller de mantenimiento de los equipos de la institución, de igual forma proporcionara los [antivirus](http://www.monografias.com/trabajos12/virus/virus.shtml) y software necesario ara el mantenimiento de los equipos de cada una de las subdirecciones de la institución.

**Administrativo:** se encargara de gestiones ante la dirección, levar el control de los [servicios](http://www.monografias.com/trabajos14/verific-servicios/verific-servicios.shtml) prestados a las subdirecciones, controlara la asignación y [distribución](http://www.monografias.com/trabajos11/travent/travent.shtml) de recursos otorgados a la subdirección de informática, y llevara a cabo el control de [personal](http://www.monografias.com/trabajos11/fuper/fuper.shtml) de la subdirección de informática.

**Servicio a Usuarios:** En este depto se establecería l área de practicas, tanto de alumnado como de personal de la institución, y prestara servicios de impresión, de Internet, de información académica y salas de capacitación.

**Asesores:** Estos estarán distribuidos en todas las subdirecciones de la institución y darán mantenimiento de hardware y software a los equipos ahí instalados, serán los encargados de mantener respaldos, [vacunas](http://www.monografias.com/trabajos11/vacsue/vacsue.shtml#VACUNAS) y demás [acciones](http://www.monografias.com/trabajos4/acciones/acciones.shtml) preventivas y correctivas. También se encargaran de gestionar las necesidades de sus áreas ante la subdirección de informática, otra de sus funciones será el capacitar a los usuarios de sus subdirecciones, para que pueda aprovechar de la mejor manera posible la tecnología puesta a su disposición.

**Redes Internas:** Se instalaran en cada una de las diferentes subdirecciones y serán para el manejo de la propia información de la subdirección, y se interconectaran a través de la red central.

**Red Central:** Interconectara a las redes de las diferentes subdirecciones para evitar duplicidad de datos en los las subdirecciones y se tendrá un mayor grado de [seguridad](http://www.monografias.com/trabajos/seguinfo/seguinfo.shtml) en los accesos a la red de los dientes subdirecciones.

**CONCLUSIÓN**:

 Puesto que la lic. En informática tiene como finalidad formar administradores de la función informática es importante que todos los que estudiamos esta carrera tengamos firmes y claros los conceptos de administración, y aprendamos a usarlos e implementarlos dentro de las áreas de informática de las diferentes organizaciones.

## Como mejorar la*[productividad](http://www.monografias.com/trabajos6/prod/prod.shtml)*de la función informática

**Requerimientos de información de los gerentes.**

Para que una organización tenga [éxito](http://www.monografias.com/trabajos15/llave-exito/llave-exito.shtml), es preciso que cuente con información de [calidad](http://www.monografias.com/trabajos11/conge/conge.shtml) que apoye las decisiones que debe tomar.

**Pero, ¿Qué información requiere un**[**gerente**](http://www.monografias.com/trabajos3/gerenylider/gerenylider.shtml)**para administrar de manera efectiva? Una necesidad básica común a todos los gerentes es entender el propósito de**[**la organización**](http://www.monografias.com/trabajos6/napro/napro.shtml)**: sus**[**políticas**](http://www.monografias.com/trabajos10/poli/poli.shtml)**, programas, planes y**[**objetivos**](http://www.monografias.com/trabajos16/objetivos-educacion/objetivos-educacion.shtml)**. Empero, más allá de estos requisitos básicos de información, la pregunta solamente puede contestarse en terminos muy generales, por que los gerentes individuales difieren en las formas como consideran la información, en sus enfoques analíticos respecto a su uso y en su organización conceptual de datos relevantes. No obstante, la información que necesite la generalidad de las personas dependerá de:**

El tipo de decisión – estructurada o no estructurada – que deba tomar.

El nivel que ocupen en la dirección y las actividades que realicen.

Los factores que determinen su éxito.

**Decisiones estructuradas y no estructuradas.**

Una **decisión estructurada** es una decisión de rutina que se toma después de determina una serie de pasos planeados con antelación. Estos pasos detallan la información que se debe reunir antes de aplicar reglas de decisión establecidas previamente.

 Una **decisión no estructurada** no es rutinaria. Es la que puede presentarse tan pocas veces que no amerita el desarrollo de pasos planeados con anterioridad. O bien, puede ser que estos pasos cambien con tal rapidez que no hagan recomendables las decisiones programadas, o que no se comprendan completamente.

**Decisiones en los distintos niveles de organización.**

La información que necesita un gerente depende también del nivel que ocupe dentro de la organización.

Los gerentes de alto nivel siempre tendrán que conocer en términos generales las actividades de la organización. Los gerentes de nivel medio están encargados de tomar las decisiones tácticas que asignan recursos y establecen controles necesarios para llevar a cabo los planes del nivel superior. Y losgerentes de nivel inferior toman las decisiones operativas diarias para programar y controlar tareas especificas.

**Análisis de los factores críticos para el éxito.**

Los gerentes quizá comprendan que las decisiones que se toman en las empresas puedan ser estructuradas o no estructuradas, y que probablemente variarán según el nivel del puesto de [gerencia](http://www.monografias.com/trabajos3/gerenylider/gerenylider.shtml); pero, ¿qué pueden hacer estas personas para obtener la información que necesitan al fin de cumplir con sus deberes gerenciales?

La información que necesita un gerente determinado incluye todo lo que el gerente requiere para 1) establecer, evaluar y ajustar objetivos, 2) desarrollar planes y [normas](http://www.monografias.com/trabajos4/leyes/leyes.shtml) e emprender acciones, 3) estimar el rendimiento real y proceder de manera adecuada cuando el rendimiento se aparta de la norma y 4) evaluar los logros. En términos todavía más generales, el gerente puede efectuar el siguiete análisis con objeto de adquirir la información que necesita:

Identificar los **factores críticos para el éxito**, es decir, aquellos factores que son indispensables para que el gerente pueda contribuir al logro de los objetivos de la organización.

* 1. Determinar la forma de evaluar estos factores críticos.
* 2. Determinar, para cada factor crítico, las medidas cuantificables que constituyen el éxito.
* 3. Hacer lo necesario a fin de adquirir la información necesaria para garantizar el logro de las "medidas de éxito".

**Siguiendo este**[**procedimiento**](http://www.monografias.com/trabajos13/mapro/mapro.shtml)**general, el gerente podrá obtener la información de calidad que necesita para administrar de manera efectiva.**

**Propiedades de la información requerida.**

Por regla general, cuanto más sirva la información para reducir el elemento de incertidumbre en las decisiones que toman los gerentes en todos los niveles, mayor será su [valor](http://www.monografias.com/trabajos14/nuevmicro/nuevmicro.shtml). En términos generales, la información que es precisa, oportuna, completa y concisa es más útil que la información que carece de una o más de estas características. Sin embargo, a menudo se hacen concesiones respecto a una o más de estas propiedades, por razones económicas.

**Información precisa.**

**La precisión es la razón entre la información correcta y la cantidad total de información que se produce en un periodo.**

**Información oportuna.**

**La oportunidad es otra característica importante de la información. No es mucho consuelo para un gerente saber 1que la información era precisa si llego demasiado tarde para servir de algo. ¿Cuál debe de ser la rapidez de respuesta del sistema de información?**

Desafortunadamente, en este caso no es posible dar una respuesta apropiada para todas las situaciones. El tiempo de respuesta deberá ser lo bastante corto como para que la información no pierda su frescura y su valor, pero deberá ser lo bastante largo como para que reduzca el [volumen](http://www.monografias.com/trabajos5/volfi/volfi.shtml) (y el [costo](http://www.monografias.com/trabajos7/coad/coad.shtml#costo)) y revele tendencias importantes que indiquen cuándo es necesario actuar.

**Información completa**

La mayoría de los gerentes que deben toma decisiones se han visto frustrados en alguna ocasión al recibir información de apoyo que es precisa, oportuna... e incompleta. Uno de los objetivos de los diseñadores de los [sistemas de información](http://www.monografias.com/trabajos7/sisinf/sisinf.shtml) es integrar mejor los datos de que se dispone en puntos dispersos de un negocio con el fin de proporcionar a los gerentes **información más completa.**

**Información concisa.**

Muchos sistemas de información tradicionalmente se han diseñado bajo el supuesto de que los datos incompletos constituyen el problema más crítico al que se enfrentan los gerentes. Esta suposición a menudo ha hecho que los diseñadores adopten una "[estrategia](http://www.monografias.com/trabajos11/henrym/henrym.shtml) de escopeta" muy poco efectiva, que consiste en bombardear a los gerentes con más información de la que pueden aprovechar. Lo que necesitan muchos gerentes actuales es **información concisa** que resuma los datos pertinentes y haga resaltar las excepciones con respecto a las actividades normalmente planeadas.