



TÍTULO:
REQUISICIÓN DE COMPRAS Y/O SERVICIOS

CÓDIGO:

EMISIÓN:
- 2010

FORMATO

FECHA:

FECHA REQUERIDA DE ENTREGA:

FOLIO No:

SOLICITANTE

NOMBRE: _____ PUESTO: _____

AREA SOLICITANTE: _____ CENTRO DE COSTO (FRENTE): _____

GERENCIA: _____

SERVICIO REQUERIDO

TIPO:

COTIZACIÓN

COMPRA

PRESTACIÓN DEL SERVICIO

MOTIVO: *Para uso de solicitud de Equipo de Computo/Alarmas

NUEVO

CAMBIO

No	CANTIDAD	UNIDADES	DESCRIPCIÓN	COSTO UNITARIO	IMPORTE TOTAL
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

SUBTOTAL	
IVA	
TOTAL	

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA