

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Intercultural y Plurinacional del Municipio de Cayambe.	Resolución Nº 001-2016-DA- GADIPMC	07 de enero de 2016	Estatuto Orgánico por Procesos
Resolución de Reglamento Interno de Administración de las Servidoras y los Servidores del GAD Municipal del Cantón Cayambe.	006-2013	25 de febrero del 2013	Reglamento Interno de Servidores Públicos

Detalle correspondiente a la reserva de información

NO APLICA/NO SE TIENE INFORMACIÓN RESERVADA	NO APLICA/NO SE TIENE INFORMACIÓN RESERVADA	NO APLICA/NO SE TIENE INFORMACIÓN RESERVADA
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/12/2017	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	CARLOS GABRIEL SANCHEZ VILLAGRAN	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	carlos.sanchez@gadipmc.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02) 236-0052 EXTENSIÓN 233	