**Tecnología de**

**Información en la empresa**

Los departamentos de sistemas, son las unidades en las empresas encargadas de direccionar toda la política para la operación y administración de las tecnologías en la organización, por lo que desde esta instancia se tienen los direccionamientos para hacer todo el proceso relacionado con el manejo de sistemas información, pertinentes y adecuados para el funcionamiento de la empresa. La investigación para la revisión, articulación y desarrollo de nuevos sistemas, también hacen parte de los profesionales de estos departamentos, quienes promoverán junto con las altas directivas la creación de sistemas cada vez más adecuados a las tecnologías actuales.

Bajo esta premisa y con el uso de equipos y computadores, para el procesamiento rápido y confiable de tareas en la empresa, así como la movilidad y accesibilidad de la información, libera a los empleados de trabajos repetitivos y tediosos lo que permite aprovechar mejor el tiempo y productividad.

Hoy en día, la mayoría de las empresas medianas y grandes (y cada día más pequeñas y micro-empresas), utilizan alguna forma de tecnologías para tramitar casi todos los aspectos del negocio, como los programas contables, las nóminas, las aplicaciones para facturación, compras, entre otros facilitando la labor y toma de decisiones por parte de los gerentes y propietarios de negocios.

En la tabla 1.3, se puede apreciar, el conjunto de servicios que están embebidos en plataformas tecnológicas para su operación eficiente. Diseño de Sistemas de

|  |  |
| --- | --- |
| **Servicios**  | **Descripción**  |
| **Plataformas computacionales**  | Proveer servicios que conectan a los empleados, clientes y proveedores en un entorno digital coherente (Mainframes, computadoras medianas y de escritorio, laptop, dispositivos móviles).  |
| **Servicios de telecomunicaciones**  | Proporcionan conectividad de datos, voz y video a los empleados, clientes y proveedores.  |
| **Servicios de gestión de datos**  | Almacenan y gestionan los datos corporativos, además de proveer herramientas para analizarlos.  |
| **Servicios de software de aplicación**  | Herramientas a nivel empresarial, como la planificación de recursos empresariales, la administración de relaciones con el cliente, la gestión de la cadena de suministro y los sistemas de administración del conocimiento que comparten todas las unidades de negocios.  |
| **Servicios de administración de instalaciones físicas**  | Administración y gestión de las instalaciones físicas requeridas para los servicios de cómputo, telecomunicaciones y administración de datos.  |
| **Servicios de gestión de TI**  | Facilitan planear y desarrollar la infraestructura, que coordinen con las unidades de negocios para los  |
| servicios de TI. Administración de contabilidad para los gastos de TI y servicios de gestión de proyectos.  |
| **Servicios de estándares de TI**  | Proporcionan a la empresa y sus unidades de negocios, políticas que determinen qué tecnología de información se utilizará, cuándo y cómo.  |
| **Servicios de educación de TI**  | Proveen capacitación en cuanto al uso del sistema para los empleados. Capacitación a gerentes en cuanto a la forma de planear y gestionar las inversiones en TI.  |